

## দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নামঃ পাওয়ার গ্রিড বাংলাদেশ পিএলসি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	২		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	২		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন)	৪টি সেশন (১৬০জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি সেশন (৪০জন) ১টি সেশন (৫৫ জন)	১টি সেশন (৪০জন) ১টি সেশন (৪৩ জন)	২টি সেশন (৯৮ জন)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিস)	৪টি, ৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	-		অর্থ বছর শেষে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে ৪টি বিষয়ের তালিকা প্রেরণ করা হবে।
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	-	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	-		মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই

১৫/০৭/২৫  
Md. Abdur Razzaque  
Manager (TPE), A.C  
Power Grid


১৫.০৭.২০২৫  
Md. Saidur Rahman  
DGM (HRM), Power Grid

১৫/০৭/২৫  
Abdur Rashid Khan  
Managing Director (Additional Charge)  
Power Grid Bangladesh PLC.

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ..... ১৭</b>											
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডএস)	৩১ জুলাই, ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪		৩১-০৭-২০২৪		
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	১৯.৪৭		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	১৯.৬৩		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৯	১৬		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	২৮/০২/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-		
<b>৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>											
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সার্ভিস)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-		পাওয়ার গ্রিডের যানবাহনের ব্যবহার ১০০% নিশ্চিত করে অর্থ বছর শেষে প্রত্যয়নপত্র প্রদান করা হবে।
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ে সচেতনতা সভা	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
৩.৩ নারীর অনুকূল কর্মপরিবেশ সৃষ্টির বিষয়ে সচেতনতা সভা	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
৩.৪ পাওয়ার গ্রিডের প্রধান কার্যালয়ে বহিরাগত লোকজনের প্রবেশের ক্ষেত্রে রেজিস্টার সংরক্ষণ নিশ্চিতকরণ	পাওয়ার গ্রিডের প্রধান কার্যালয়ে বহিরাগত লোকজনের প্রবেশের ক্ষেত্রে রেজিস্টারভুক্ত নিশ্চিতকরণ	৫	%	ব্যবস্থাপক (নিরাপত্তা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০		

  
Md. Saïdur Rahman  
Manager (TPE), A.C  
Power Grid

  
Md. Saïdur Rahman  
DGM (HRM), Power Grid

  
Abdur Rashid Khan  
Managing Director (Additional Charge)  
Power Grid Bangladesh PLC.